

## Bewerbungsformular für Gastronomie 2020

O Flammende Sterne Ostfildern (14.–16. August 2020)

Anmeldeschluss 4 Wochen vor der jeweiligen Veranstaltung

### Anzahl der Mitarbeiter vor Ort:

\_\_\_ Ostfildern

### Produktsortiment:

Getränkeverkauf nicht möglich

---

---

---

---

### Adresse:

Firma: \_\_\_\_\_

Inhaber (Vor- /Nachname): \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Mobilnr.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

### Standbauweise:

*Bitte senden Sie ein Foto.*

*Bitte geben Sie die genauen Maße zwecks Platzvergabe und Preis an!*

Standmaße (Länge / Tiefe) :

Ostfildern: \_\_\_\_\_

Foodtruck     Verkaufswagen (inkl. Deichselmaß)     weißes Pagodenzelt

### Strombedarf:

Verbrauchssumme in Watt: \_\_\_\_\_    O 230V (Schuko)    Anzahl: \_\_\_\_\_

O 16A CEE    Anzahl: \_\_\_\_\_

O 32A CEE    Anzahl: \_\_\_\_\_

O 63A CEE    Anzahl: \_\_\_\_\_

Referenzen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anmerkungen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**WICHTIG! Um die Kautions zurückzahlen zu können geben Sie bitte folgende Daten leserlich an:**

**IBAN:** \_\_\_\_\_

**Name des Kontoinhabers:** \_\_\_\_\_

**Sollten diese Angaben fehlen oder unleserlich dargestellt werden, ist es uns nicht möglich die Kautions zurück zu erstatten!**

***Die Angaben gelten bei Annahme als Bestandteil des Vertrages! Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Korrektheit der Angaben, die Teilnahme- / Vertragsbedingungen, sowie die Preise.***

Ort / Datum

Unterschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Teilnahme- und Vertragsbedingungen

### **Sortiment:**

Der Getränkeverkauf ist ausgenommen, dieser obliegt dem Veranstalter.

Das Sortiment ist im Bewerbungsformular komplett anzugeben. Nicht angegebene / unzulässige Waren können vor Ort vom Verkauf ausgeschlossen werden.

### **Standmaße:**

Bitte geben Sie die korrekten Standmaße inklusive zusätzlichem Platzbedarf und ggf. Deichselmaß an! Sollten Sie nach Anmeldung die Maße abändern, so ist das nur möglich, in Absprache mit der MCE GmbH, Nadine Lorenz. Wenn die Verkaufsfront vor Ort ausgedehnt werden sollte, behalten wir uns vor, die Standmiete zu erhöhen, bzw. je nach Kapazität die Ausdehnung strikt zu untersagen. Beachten Sie, dass wir die Stände so platzsparend wie möglich aneinander stellen werden.

### **Standplätze:**

Die Ständeinteilung obliegt dem Veranstalter und wird vor der Veranstaltung festgelegt. Kurzfristige Änderungen der Platzvergabe sind nicht auszuschließen. Standortwünsche ehemaliger Teilnehmer/Teilnehmerinnen werden, wenn möglich, berücksichtigt. (Fügen Sie diese bitte der Bewerbung an.) Die Standwünsche werden in Reihenfolge des Einganges berücksichtigt. Spätester Eingang ist 4 Wochen vor Veranstaltung. Wünsche die später eingehen, können nicht mehr bearbeitet werden.

### **Standbegebenheiten:**

Flammende Sterne Ostfildern: Wiese; Kies

### **Standbau:**

Die Gestaltung sollte produktspezifisch, ansprechend und professionell erfolgen. Bei allen Untergründen ist für einen Schutzboden zu sorgen, welcher den Hygienebestimmungen unterliegt. Großflächige Werbetafeln, Aufsteller, Banner oder Transparente sind nicht gestattet.

***Sorgen Sie dafür, dass Ihr Stand gegen Wind und Wetter geschützt ist. Nutzen Sie hierzu in Wiesen Bodenverankerungen und auf den Kies- / Asphaltflächen ausreichende Ballaste. Bereiten Sie sich auf beide Sicherheitmöglichkeiten vor. Auf den asphaltierten Flächen dürfen keine Bohrungen für Bodenverankerungen vorgenommen werden. Bei mehrtägigen Veranstaltungen sorgen Sie für einen wettersicheren Verschluss für die Nacht. Stände ohne ausreichende Sicherung müssen zwingend abgebaut werden.***

***Kommt es durch mangelnde Standsicherheit zu Schäden oder Verletzungen, haftet der Standbetreiber selbst.***

### **Strom- / Wasseranschluss:**

Es werden Verteilerkästen an den Gastronomieeinheiten bereitgestellt. Für die Zuleitung von den Verteilerkästen zum Stand ist der Standbetreiber selbst verantwortlich. Bringen Sie daher unbedingt ein mindestens 50m langes Verlängerungskabel mit. (Die Strompreise entnehmen Sie der Aufstellung auf S. 6)

Wasseranschlüsse für Zu- und Abwasser können nicht gewährleistet werden. Es gibt Zapfstellen und Abflüsse, an denen mithilfe von Kanistern Wasser be- und entsorgt werden kann. Das Wasser darf ausschließlich in den dafür vorgesehenen Abflüssen entsorgt werden.

## Teilnahme- und Vertragsbedingungen



### **Geländezufahrt:**

Die Zeiten entnehmen Sie bitte der Aufstellung auf S. 5. Aktuelle Informationen werden Ihnen vor der jeweiligen Veranstaltung noch einmal zugestellt. Während der Veranstaltung ist jegliche Bewegung der Fahrzeuge strikt untersagt! Das Bewegen der Fahrzeuge nach den Veranstaltungen ist erst nach ausdrücklicher Freigabe durch den Veranstalter und der Mitteilung des Gastronomiekordinators gestattet! Pro Stand wird, falls nötig, ein Durchfahrtsschein vergeben.

### **Eintrittskarten:**

Um die Anzahl der Zugangsberechtigungen zu ermitteln, geben Sie bitte die Anzahl Ihrer Mitarbeiter, die während der Veranstaltung arbeiten werden, bei der Anmeldung an. Die Eintrittskarten bekommen Sie während dem Aufbau.

### **Gebühren (Auflistung siehe S.6):**

Die Standgebühr wird nach Art der Ware berechnet. Die Genehmigung für Gestattung und Sondernutzung werden durch eine Allgemeine Umlage zuzüglich berechnet.

Für den Strom wird pro Veranstaltung eine Kostenpauschale berechnet.

Bitte überweisen Sie zügig nach Erhalt der Rechnung. Erfolgt die Überweisung sieben oder weniger Tage vor der Veranstaltung führen Sie bitte einen Überweisungsbeleg bei der Veranstaltung mit sich. Ohne Beleg behalten wir uns vor, den Betrag bar bei Veranstaltung zu kassieren.

### **Kaution:**

Pro Veranstaltung berechnen wir eine Kautionspauschale von 250 Euro. Diese berücksichtigt Gelände- und vermeidbare Flurschäden, das Hinterlassen des Standplatzes, sowie Zuwiderhandlungen gegenüber des Gastronomiekordinators.

Bei Einhalten der Richtlinien bekommen Sie die Kaution zügig nach Veranstaltung zurücküberwiesen. Wichtig! Geben Sie hierzu die notwendigen Kontodaten im Formular an! Andernfalls kann die Kaution nicht zurückerstattet werden.

### **Sonstiges:**

Keine Untervermietung des Standes ohne ausdrückliche Erlaubnis der MCE GmbH.

Keine Beschallung seitens der Gastronomie.

## Ausschreibungsunterlagen



Der Aufbau erfolgt erst nach ausdrücklicher Freigabe des Gastronomiekordinators.

### Flammende Sterne Ostfildern ([www.flammende-sterne.de/ostfildern](http://www.flammende-sterne.de/ostfildern))

Ort	Gelände / Besucherzahl	Termin	Aufbau	Zufahrtszeiten
Ostfildern (Stuttgart)	Scharnhäuser Park 50.000	Fr. 14.08.2020– So. 16.08.2020	Do. 10–20 Uhr Fr. 10–16 Uhr	Do. 10–20 Uhr Fr. 10–16 Uhr Sa. 10–16 Uhr So. 10–14 Uhr Nach VA ca. 1 Uhr (Freigabe Veranstalter)

Veranstaltungszeit	Abbau	Parkplatz
Fr. 18–24 Uhr Sa. 18–24 Uhr So. 16–24 Uhr	Nach Freigabe des Gastronomiekordinators So. 0.30 Uhr–2 Uhr Mo. ab 10 Uhr	Außerhalb 500m <b>Nicht reserviert</b>

### Kostenstruktur:

Die Kosten für eine Beteiligung an setzen sich grundsätzlich wie folgt zusammen

- |    |   |   |                            |
|----|---|---|----------------------------|
| a) | Pacht   | je nach Angebot & Größe   |                            |
| b) | Miete Pagodenzelt<br>(inklusive Boden sowie Auf- und Abbau) | 5 x 5 m<br>3 x 3 m  | auf Anfrage<br>auf Anfrage |
| c) | Infrastrukturkosten<br>Strom-/Wasserbereitstellung          | Leistungsstufe I<br>bis 9 kw<br>Inkl. 3 x Schuko oder<br>1 x 16 A CEE     | EUR 350,--                 |
|    |   | Leistungsstufe II<br>bis 19 kw<br>Inkl. 1 x 32 A CEE oder<br>2 x 16 A CEE | EUR 400,--                 |
|    |   | Leistungsstufe III<br>bis 29 kw<br>Inkl. 1 x 63 A CEE<br>2 x 32 A CEE     | EUR 450,--                 |

- d) Allgemeine Umlage EUR 150,--  
Gestattung, Verbrauchskosten Strom/Wasser,  
Zwischen- und Endreinigung des Geländes,  
Allgemeine Möblierung

Die Preise verstehen sich zusätzlich geltender MwSt.

*Kaution: 250 Euro pro Stand*

Bewerbungsformular Stand: Januar 2020

Alle Angaben sind ohne Gewähr und können sich bis zur Veranstaltung verändern.